



ТЫВА РЕСПУБЛИКАНЫН МУНИЦИПАЛДЫГ РАЙОНУ  
СУТ-ХОЛ КОЖУУН ЧАГЫРГАЗЫ  
ДОКТААЛ  
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
СУТ-ХОЛЬСКИЙ КОЖУУН РЕСПУБЛИКИ ТЫВА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«18» августа 2025г.

с. Суг-Аксы

№ 288

**О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального  
бюджетного учреждения культуры «Сут-Хольская централизованная  
библиотечная система»**

В соответствии с Федеральным законом от 24.10.2023г. №131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08 мая 2010 года №83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», администрация муниципального района «Сут-Хольский кожуун Республики Тыва», ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в Устав муниципального бюджетного учреждения культуры «Сут-Хольская централизованная библиотечная система», утвержденного Постановлением администрации муниципального района Сут-Хольский кожуун Республики Тыва от 21 декабря 2011 года № 489:

- 1.15. Учреждение имеет следующие библиотеки и сельские филиалы:
- Центральная районная библиотека имени «Куулар Черлиг-оола», 668150, Республика Тыва, Сут-Хольский район, с. Суг-Аксы, ул. Интернациональная, д.1.
- Центральная районная модельная детская библиотека, 668150, Республика Тыва, Сут-Хольский район, с. Суг-Аксы, ул. Титова, д.7.

- Ак-Дашский сельский филиал № 1, 668150, Республика Тыва, Сут-Хольский район, с. Ак-Даш, ул. Найырал, д.28/1.

- Алдан-Маадырский сельский филиал имени «Дарыма Ондар», 668160, Республика Тыва, Сут-Хольский район, с. Алдан-Маадыр, ул. Самбажык, д.72,

- Бора-Тайгинский сельский филиал имени «Артык Ховалыг», 668162, Республика Тыва, Сут-Хольский район, с. Бора-Тайга, ул. Найырал, д.40,

- Ишкинский сельский филиал, 668159, Республика Тыва, Сут-Хольский район, с. Ишкин, ул. Мурзууна, д.33.

- Кара-Чыраанский сельский филиал имени «Чан-оола Ондар», 668150, Республика Тыва, Сут-Хольский район, с. Кара-Чыраа, ул.Арат, д.17,

- Кызыл-Тайгинский сельский филиал имени «Шагдыр-оола Ондар», 668150, Республика Тыва, Сут-Хольский район, с. Кызыл-Тайга, ул. Ыймажап, д.20.

2. Внести следующие дополнения в Устав муниципального бюджетного учреждения культуры «Сут-Хольская централизованная библиотечная система», утвержденного Постановлением администрации муниципального района Сут-Хольский кожуун Республики Тыва от 21 декабря 2011 года № 489:

-1.17. В своей деятельности МБУК «Сут-Хольская ЦБС» руководствуется Конституцией Российской Федерации, Основами законодательства Российской Федерации о культуре, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Законами Российской Федерации и Республики Тыва «О библиотечном деле», законами и иными нормативными правовыми актами Республики Тыва, Уставом муниципального района, нормативными правовыми актами муниципального района управления культуры администрации района, а также настоящим Уставом и локальными актами МБУК «Сут-Хольской ЦБС».

3. Наименование Учреждения: полное - Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Сут-Хольская централизованная библиотечная система», сокращенное наименование - МБУК «Сут-Хольская ЦБС», 668150, Республика Тыва, Сут-Хольский район, с.Суг-Аксы ул. Интернациональная, д.1.

4. Признать утратившим силу постановление администрации Сут-Хольского кожууна от 21.12.2011г. №489 «О создании муниципального



бюджетного учреждения культуры Сут-Хольской централизованной библиотечной системы».

5. Постановление подлежит обязательному размещению в официальном сайте администрации муниципального района «Сут-Хольский кожуун Республики Тыва».

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

7. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя председателя администрации муниципального района Сут-Хольский кожуун Республики Тыва по социальной политике Очур-оол С.Н.

Председатель администрации  
муниципального района  
Сут-Хольский кожуун Республики Тыва



Монгуш, О.А.

«Согласовано»

Председатель администрации  
муниципального района  
«Сут-Хольский кожуун  
Республики Тыва»

 О.А.Монгуш  
«    »      2025г.



Л.К. Ооржак  
2025 г.

## УСТАВ

# МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ «СУТ-ХОЛЬСКАЯ ЦЕНТРАЛИЗОВАННАЯ БИБЛИОТЕЧНАЯ СИСТЕМА»

с. Суг-Аксы  
2025 год.

## 1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Сут-Хольская централизованная библиотечная система» (далее - Учреждение).

1.2. Наименование Учреждения: полное – Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Сут-Хольская централизованная библиотечная система», сокращенное – МБУК «Сут-Хольская ЦБС».

1.3. Учредителем Учреждения является администрация муниципального района «Сут-Хольский кожуун Республики Тыва» (далее - Учредитель).

1.4. Функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного учреждения культуры Централизованной библиотечной системы осуществляет уполномоченный орган Управление культуры муниципального района «Сут-Хольский кожуун Республики Тыва».

1.5. Учреждение является некоммерческой организацией.

1.6. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, круглую печать со своим наименованием, штампы и бланки со своим наименованием, иные необходимые реквизиты.

1.7. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему, в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе муниципального района «Сут-Хольский кожуун Республики Тыва» в порядке, установленном законодательством РФ.

1.8. Муниципальные задания для Учреждения, в соответствии с предусмотренными настоящим уставом его основными видами деятельности, формирует и утверждает Учредитель. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

1.9. Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем Уставе. Доходы, полученные от такой деятельности и приобретенное за счет этих доходов имущество, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

1.10. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником имущества средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения.



1.11. Учреждение от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанность, быть истцом и ответчиком в суде.

1.12. Учреждение обязано вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Учреждение представляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.13. Учреждение создано на неопределенный срок.

1.14. Местонахождение Учреждения (место государственной регистрации): 668150 Республика Тыва, Сут-Хольский район, село Суг-Аксы, улица Интернациональная, д.1.

Почтовый адрес Учреждения: 668150, Республика Тыва, Сут-Хольский район, село Суг-Аксы, улица Интернациональная, д.1.

1.15. Учреждение имеет следующие библиотеки и сельские филиалы:

- Центральная районная библиотека имени «Куулар Черлиг-оола», 668150, Республика Тыва, Сут-Хольский район, с. Суг-Аксы, ул. Интернациональная, д.1,

- Центральная районная модельная детская библиотека, 668150, Республика Тыва, Сут-Хольский район, с. Суг-Аксы, ул. Титова, д.7,

- Ак-Дашский сельский филиал № 1, 668150, Республика Тыва, Сут-Хольский район, с. Ак-Даш, ул. Найырал, д.28/1,

- Алдан-Маадырский сельский филиал имени «Дарыма Ондар», 668160, Республика Тыва, Сут-Хольский район, с. Алдан-Маадыр, ул. Самбажык, д.72,

- Бора-Тайгинский сельский филиал имени «Артык Ховалыг», 668162, Республика Тыва, Сут-Хольский район, с. Бора-Тайга, ул. Найырал, д.40,

- Ишкинский сельский филиал, 668159, Республика Тыва, Сут-Хольский район, с. Ишкин, ул.Мурзууна, д.33,

- Кара-Чыраанский сельский филиал имени «Чан-оола Ондар», 668150, Республика Тыва, Сут-Хольский район, с. Кара-Чыраа, ул.Арат, д.17,

- Кызыл-Тайгинский сельский филиал имени «Шагдыр-оола Ондар», 668150, Республика Тыва, Сут-Хольский район, с. Кызыл-Тайга, ул. Ыймажап, д.20.

1.16. Изменения и дополнения в настоящий Устав утверждаются администрацией муниципального района «Сут-Хольский кожуун Республики Тыва», согласовываются начальником отдела культуры «Сут-Хольский кожуун Республики Тыва».

1.17. В своей деятельности МБУК «Сут-Хольская ЦБС» руководствуется Конституцией Российской Федерации, Основами законодательства Российской Федерации о культуре, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации,



Федерации, Федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Законом Республики Тыва о библиотечном деле, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Тыва, Уставом муниципального района, нормативными правовыми актами муниципального района управления культуры администрации района, а также настоящим Уставом и локальными актами МБУК «Сут-Хольской ЦБС».

## **2. Цели, предмет и виды деятельности Учреждения**

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметами и целями деятельности, определенными в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами муниципального района «Сут-Хольский кожуун Республики Тыва» и настоящим уставом, путем выполнения работ, оказания услуг в сфере культуры.

2.2. Учреждение осуществляет в соответствии с муниципальным заданием деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности, в сферах, указанных в пункте 2.1. настоящего устава.

2.3. Целями деятельности Учреждения являются:

- сохранение накопленных знаний, памяти человечества в виде документов и других носителей информации;
- распространение знаний и информации в обществе, информационно-библиографическое обслуживание населения;
- культурно-просветительская деятельность, направленная на удовлетворение духовных и культурных потребностей каждого члена общества.

2.4. Предметом деятельности Учреждения является деятельность по обеспечению библиотечного обслуживания населения.

2.5. Для достижения целей, указанных в пункте 2.3 настоящего Устава, Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

- комплектование, учет, обеспечение сохранности и рационального использования библиотечных фондов;
- предоставление пользователям учреждения информации о составе библиотечных фондов через систему каталогов и другие формы библиотечного информирования;
- оказание консультативной помощи в поиске и выборе источников информации;
- выдача во временное пользование документов из библиотечных фондов;
- организация любительских клубов и объединений по интересам;
- организация и проведение массовых мероприятий - вечеров, встреч, конференций, лекций, фестивалей, конкурсов и иных культурных акций;



- осуществление досуговых форм и методов работы, способствующих формированию позитивного мировоззрения и культурного уровня жителей города;
- создание справочно-поискового аппарата на традиционных и электронных носителях, библиографических и полнотекстовых баз данных;
- организация библиотечного, информационного, справочно-библиографического обслуживания пользователей учреждения;
- методическое обеспечение развития филиалов учреждения, предоставляющих услуги пользователям;
- предоставление пользователям доступа в корпоративные и глобальные информационные сети, обслуживание пользователей в режиме локального и удаленного доступа;
- мониторинг потребностей пользователей, осуществление маркетинговых и социологических исследований по вопросам развития и прогнозирования деятельности Учреждения;
- осуществление выставочной деятельности;
- планирование и осуществление хозяйственной, творческо-производственной и финансовой деятельности учреждения;
- взаимодействие с другими учреждениями культуры, библиотеками всех систем и ведомств, творческими союзами, общественными структурами, учреждениями образования, структурными подразделениями администрации кожууна по осуществлению культурно-образовательных и социально-экономических программ;
- обеспечение социального развития коллектива Учреждения, удовлетворение его материальных и духовных потребностей, реализация его творческого потенциала;
- организация системы повышения квалификации работников учреждения, предоставление возможности повышения квалификации сотрудникам Учреждения на курсах, семинарах, конференциях, творческих лабораториях, проводимых другими учреждениями, организациями;
- организация рекламной деятельности Учреждения;
- осуществление иной деятельности, не противоречащей нормам права, в результате которой сохраняются, создаются, распространяются и осваиваются культурные ценности.

2.6. Учреждение по своему усмотрению вправе выполнять следующие виды работ (услуг), относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренные настоящим уставом, в сферах указанных в пункте 2.1. настоящего устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях:

- ксерокопирование документов;
- набор текста и распечатка документов;
- сканирование, ламинирование, брошюровка материала;
- подготовка видео-слайдов и электронных презентаций по заказу пользователя;



- монтаж видеороликов;
- распечатка фотографий.

2.7. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие этим целям.

2.8. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Учреждения с момента получения лицензии либо в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.9. Учреждение несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за качество выполняемых работ, оказываемых услуг.

### **3. Имущество, финансовая и хозяйственная деятельность учреждения**

3.1. Имущество Муниципального бюджетного учреждения культуры «Сут-Хольской централизованной библиотечной системы» является муниципальной собственностью муниципального района «Сут-Хольский кожуун Республики Тыва» и может быть использовано только для осуществления видов деятельности Учреждения.

3.2. Собственником имущества Учреждения является администрация муниципального района «Сут-Хольский кожуун Республики Тыва». Функции и полномочия собственника имущества Учреждения осуществляют органы Муниципального района Сут-Хольского кожууна Республики Тыва в рамках компетенции, определенной Уставом муниципального района, Положением о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью муниципального района «Сут-Хольского кожууна Республики Тыва», иными муниципальными правовыми актами муниципального района и настоящим Уставом.

3.3. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

3.4. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.5. Учреждение без согласия отделом строительства и по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального района «Сут-Хольский кожуун Республики Тыва», не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.



Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством РФ.

3.6. Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, балансовая стоимость которого превышает 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей за объект, а также движимое имущество без которого осуществление Учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено. Перечни особо ценного движимого имущества определяются Учредителем.

3.7. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя и недвижимого имущества, и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

3.8. Имущество Учреждения составляют основные фонды и оборотные средства, стоимость которых отражается на самостоятельном балансе Учреждения. Источниками формирования имущества Учреждения, в том числе финансовых ресурсов, являются:

1) имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества;

2) средства, выделяемые Учредителем в рамках финансового обеспечения выполнения муниципального задания Учредителя;

3) имущество и денежные средства, переданные Учреждению в виде дара, пожертвования или по завещанию;

4) доходы от осуществления деятельности по направлениям, предусмотренным настоящим Уставом;

5) иные источники, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации.

3.9. Списание пришедшего в негодность имущества производится в порядке, установленном законодательством РФ и муниципальными правовыми актами муниципального района.

3.10. Передача имущества Учреждения в собственность юридических и физических лиц производится в порядке, установленном законодательством РФ и муниципальными правовыми актами муниципального района.

3.11. Привлечение Учреждением дополнительных средств не влечет за собой уменьшения его финансирования из бюджета муниципального района «Сут-Хольский кожуун Республики Тыва».

3.12. Доходы Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено федеральным законом.



Собственник имущества не имеет права на получение доходов от осуществления Учреждением деятельности и использования закрепленного за Учреждением имущества федеральным законом.

3.13. Учреждение вправе вносить денежные средства и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

3.14. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется в порядке, предусмотренным решениями администрации муниципального района Сут-Хольского кожууна.

3.15. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением учредителем или приобретенного учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

3.16. Порядок определения объема и условий предоставления указанных субсидий из бюджета муниципального района устанавливается администрацией муниципального района. Уменьшение объема субсидии, предоставляемой на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

#### **4. Управление Учреждением**

4.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством РФ, муниципальными правовыми актами муниципального района «Сут-Хольского кожууна Республики Тыва» и настоящим Уставом.

4.2. Органами Учреждения являются: общее собрание работников Учреждения, выборный представительный орган - Совет Учреждения и исполнительный орган Учреждения - руководитель Учреждения.

4.3. Общее собрание работников Учреждения - орган управления Учреждения, объединяющий всех работников Учреждения. Общее собрание работников Учреждения собирается по мере необходимости, но не реже чем 1 раз в год.

К исключительной компетенции общего собрания работников Учреждения относятся:

- решение вопроса о заключении коллективного договора, рассмотрение и утверждение проекта коллективного договора;
- избрание Совета Учреждения;



Общее собрание работников Учреждения созывается по инициативе работников Учреждения или по требованию руководителя Учреждения. Информация о дате и времени созыва собрания размещается на стендах Учреждения не позднее, чем за 5 дней до его проведения.

Решение общего собрания работников Учреждения считается принятым, если на заседании присутствовало не менее 1/2 от его состава и проголосовало более 1/2 от числа присутствующих.

4.4. Совет Учреждения в количестве не менее 5 человек избирается на общем собрании работников Учреждения сроком на 1 год. Для избрания в члены Совета Учреждения необходимо квалифицированное большинство голосов (не менее 2/3) членов трудового коллектива, присутствующих на общем собрании.

Основная функция Совета Учреждения - обеспечение соблюдения целей и видов деятельности Учреждения.

4.5. К исключительной компетенции Совета Учреждения относится утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса. Совет учреждения вправе также решать другие вопросы, вынесенные на заседания Совета Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции общего Собрания работников Учреждения.

Заседания Совета Учреждения проводятся не реже одного раза в квартал. Заседание Совета Учреждения правомочно, если на заседании присутствует более половины его членов. Решение заседания по вопросам исключительной компетенции Совета Учреждения принимается квалифицированным большинством голосов (не менее 2/3). По другим вопросам решение считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Совета Учреждения.

## **5. Компетенция Учредителя**

5.1. К исключительной компетенции Учредителя относятся:

- 1) утверждение Устава Учреждения, внесение в него изменений и дополнений;
- 2) формирование и утверждение муниципального задания для Учреждения в соответствии с предусмотренной его Уставом основной деятельностью;
- 3) рассмотрение и одобрение предложений руководителя Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения;
- 4) утверждение передаточного акта или разделительного баланса;
- 5) назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
- 6) назначение руководителя Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним;
- 7) определение средства массовой информации, в котором Учреждение ежегодно обязано опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества;



8) решение иных предусмотренных действующим законодательством РФ вопросов.

5.2. К компетенции относится передача Учреждению муниципального имущества в оперативное управление, осуществление контроля за его сохранностью и использованием в порядке, установленном муниципальными правовыми актами муниципального района.

## **6. Исполнительный орган Учреждения**

6.1. Исполнительным органом Учреждения является руководитель Учреждения - директор. Руководитель Учреждения осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения. Руководитель Учреждения назначается и освобождается от должности приказом Учредителя (начальника Управления культуры муниципального района «Сут-Хольский кожуун Республики Тыва»), которому в установленном порядке делегированы полномочия по заключению, изменению, расторжению трудовых договоров с руководителями Учреждений, назначению и освобождению их от должности (далее-уполномоченное лицо). Проекты распорядительных актов о назначении и освобождении от должности руководителя Учреждения до их подписания подлежат согласованию юридической службой (юристом) муниципального района или юристом Министерства культуры Республики Тыва, возглавляемого уполномоченным лицом (при наличии в данном структурном подразделении юридической службы, юриста).

С руководителем Учреждения заключается трудовой договор на срок не более пяти лет в соответствии с действующим законодательством РФ. Трудовой договор, заключенный с руководителем Учреждения, может быть продлен уполномоченным лицом на новый срок.

6.2. Вопросы применения дисциплинарных взысканий к руководителю Учреждения, предоставления ему отпуска решаются на основании приказа уполномоченного лица.

6.3. К компетенции руководителя Учреждения относится решение вопросов текущего руководства, которые не составляют исключительную компетенцию Учредителя или иных органов управления Учреждения.

Руководитель Учреждения:

6.3.1. Действует без доверенности от имени Учреждения.

6.3.2. Представляет интересы Учреждения в органах государственной власти, органах местного самоуправления, организациях, судах и других органах.

6.3.3. Заключает договоры в порядке, установленном действующим законодательством РФ

6.3.4. Осуществляет прием и увольнение работников Учреждения, издает приказы, распоряжения в пределах своей компетенции, определенной Уставом Учреждения, действующим законодательством РФ.

6.3.5. Пользуется правом распоряжения средствами Учреждения.



6.3.6. Издает приказы и дает устные указания, обязательные для исполнения работниками Учреждения.

6.3.7. Утверждает штатное расписание Учреждения по согласованию с Учредителем, если иное не предусмотрено законодательством РФ.

6.4. Руководитель Учреждения несет ответственность за ненадлежащее исполнение своих функций в соответствии с законодательством РФ.

## **7. Права, обязанности и ответственность Учреждения**

7.1. Учреждение имеет право:

7.1.1. Самостоятельно осуществлять функции в соответствии с целями и видами деятельности, предусмотренными Уставом Учреждения.

7.1.2. Заключать договоры с юридическими и физическими лицами в соответствии с целями и видами деятельности Учреждения в порядке, установленном законодательством РФ и муниципальными правовыми актами муниципального района Сут-Хольского кожууна Республики Тыва.

7.1.3. Создавать представительства и филиалы Учреждения в соответствии с уставными целями и видами деятельности Учреждения в порядке, установленном законодательством РФ, по согласованию с Учредителем.

7.1.4. Совершать Крупные сделки только с предварительного согласия Учредителя Учреждения.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершенная с нарушением требований, установленных настоящим Уставом, может быть признана недействительной по иску Учреждения или его учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия учредителя Учреждения.

Руководитель Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований, предусмотренных настоящим Уставом, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

7.1.5. Осуществлять внешнеэкономическую деятельность в порядке, установленном законодательством РФ.

7.1.6. Совершать иные действия в соответствии с действующим законодательством РФ, муниципальными правовыми актами муниципального района Сут-Хольского кожууна Республики Тыва и настоящим Уставом.



7.2. Учреждение обязано:

7.2.1. Осуществлять деятельность Учреждения в соответствии с целями и видами деятельности Учреждения, установленными настоящим Уставом.

7.2.2. Обеспечивать сохранность и эффективное использование муниципального имущества, а также соблюдать установленный законодательством РФ порядок отчуждения и списания пришедшего в негодность имущества, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления.

7.2.3. Своевременно представлять бухгалтерскую и статистическую отчетность, в том числе Учредителю, и уплачивать налоги в порядке и размерах, установленных законодательством РФ.

7.2.4. Добросовестно выполнять обязательства в соответствии с заключенными договорами.

7.2.5. Составлять и утверждать план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в порядке, определенном Учредителем и в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

7.2.6. Составлять и утверждать отчет о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества, в порядке определенном Учредителем, в соответствии с общими требованиями, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности.

7.2.7. Обеспечивать соблюдение трудовых прав и гарантий работников Учреждения в порядке, установленном законодательством РФ.

7.2.8. Выполнять иные обязанности, установленные законодательством РФ и настоящим Уставом.

7.2.9. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей Учреждение несет установленную законодательством РФ ответственность.

## **8. Учет, планирование, отчетность**

8.1. Учреждение планирует финансово-хозяйственную деятельность на основе планов финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

8.2. Учреждение ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством РФ:

8.2.1. Представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, органам муниципального района, а также иным лицам в соответствии с законодательством РФ и настоящим Уставом.

8.2.2. Представляет ежеквартально балансовые отчеты и любую необходимую информацию о своей деятельности Учредителю, Вышестоящему органу.



8.3. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем. Учредителем создается балансовая комиссия, которая рассматривает итоги финансово-хозяйственной деятельности Учреждения. В части пользования имуществом, переданным в оперативное управление, контроль осуществляется в порядке, установленном муниципальными правовыми актами муниципального района Сут-Хольского кожууна Республики Тыва. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется также государственными органами, на которые в соответствии законодательством РФ возложены функции контроля за учреждениями.

## **9. Реорганизация и ликвидация учреждения**

9.1. Учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме:

- слияния двух или нескольких Учреждений;
- присоединения к Учреждению одного или нескольких бюджетных учреждений соответствующей формы собственности;
- разделения Учреждения на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;
- выделения из Учреждения одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности.

9.2. Учреждение может быть реорганизовано, если это не повлечет за собой нарушение конституционных прав граждан в социально-культурной сфере, в том числе прав граждан на участие в культурной жизни.