

ТЫВА РЕСПУБЛИКАНЫН МУНИЦИПАЛДЫГ РАЙОНУ

СУТ-ХОЛ КОЖУННУН

КЫЗЫЛ-ТАЙГА СУМУ ЧАГЫРГАЗЫ

 **ДОКТААЛ**

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

СУМОН КЫЗЫЛ-ТАЙГИНСКИЙ

СУТ-ХОЛЬСКОГО КОЖУУНА РЕСПУБЛИКИ ТЫВА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«29» июня 2021 г. с. Кызыл-Тайга № 23-п

**О правовом просвещении и правовом информировании граждан и организаций**

В соответствии с [Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"](http://docs.cntd.ru/document/901876063), [Федеральным законом от 23.06.2016 N 182-ФЗ "Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации"](http://docs.cntd.ru/document/420361608), Уставом сельского поселения сумона Кызыл-Тайгинский Сут-Хольского кожууна Республики Тыва, утвержденным решением Хурала представителей сельского поселения сумон Кызыл-Тайгинский Сут-Хольского кожууна от 17.08.2011г №87, в целях профилактики правонарушений на территории спс Кызыл-Тайгинский постановляет:

1. Утвердить Положение о правовом просвещении и правовом информировании граждан и организаций (приложение N 1).

2. Утвердить План мероприятий о правовом просвещении и правовом информировании граждан и организаций (приложение N 2).

3. опубликовать постановление на сайте администрации спс Кызыл-Тайгинский Сут-Хольского кожууна

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возлагаю на себя.

Председатель администрации

спс Кызыл-Тайгиснкий

Сут-Хольского кожууна С.А. Ооржак

Приложение 1

к постановлению администрации

спс Кызыл-Тайгинский

Сут-Хольского кожууна

Республики Тыва

от «29» июня 2021г №23-п

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАВОВОМ ПРОСВЕЩЕНИИ И ПРАВОВОМ ИНФОРМИРОВАНИИ ГРАЖДАН И ОРГАНИЗАЦИЙ
1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение в соответствии с [Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"](http://docs.cntd.ru/document/901876063), [Федеральным законом от 23.06.2016 N 182-ФЗ "Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации"](http://docs.cntd.ru/document/420361608) определяет порядок подготовки и размещения информации на Интернет-сайте и в других источниках средств массовой информации (далее - СМИ) по правовому просвещению и правовому информированию граждан и организаций на территории сельского поселения сумон Кызыл-Тайгинский Сут-Хольского кожууна

1.2. Правовое просвещение и правовое информирование граждан и организаций осуществляется в целях:

- профилактики правонарушений на территории муниципального образования;

- обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина, общества и государства от противоправных посягательств;

- создания условий для наилучшей реализации конституционного права граждан в органах местного самоуправления;

- повышения уровня правовой культуры населения;

- создания условий для граждан и организаций самостоятельно ориентироваться в вопросах муниципального права.

1.3. Информационные материалы готовятся администрацией спс Кызыл-Тайгинский Сут-Хольского кожууна.

1.4. Информационные материалы перед размещением их на Интернет-сайте и в других источниках средств массовой информации согласовываются с заместителями мэра города Кызыла в соответствии с возложенными по отраслям полномочиями.

**2. Подготовка информационных материалов**

2.1. Председатель администрации назначает специалиста, ответственного за подготовку правовой информации для размещения на Интернет-сайте, также в других источниках СМИ.

2.2. В случае прекращения функций ответственного лица руководитель назначает замену и в письменном виде уведомляет об этом информационно-аналитический отдел мэрии города Кызыла.

2.3. Информационный материал должен содержать:

заголовок-название информационного материала;

аннотацию - краткое информационное сообщение о предмете информационного материала;

полный текст информационного материала;

дату публикации;

фамилию, имя и отчество, должность, телефоны (автора информационного материала).

2.4. Информационные материалы могут содержать графическую, видео- или аудиоинформацию в форматах.

**3. Содержание размещаемой правовой информации**

3.1. В информации, обязательной для размещения (доведения) до граждан и организаций, должны быть указаны:

- наименование и реквизиты муниципального нормативно-правового акта;

- наименование органа, принявшего нормативный правовой акт и (или) к компетенции и полномочиям которого относится исследуемая сфера общественных отношений;

- срок действия рассматриваемого нормативного правового акта и его отдельных положений;

- круг лиц, интересы которых затрагиваются регулированием, установленным нормативным правовым актом;

- содержание, пределы осуществления, способы реализации и защиты гарантированных законодательством Российской Федерации прав, свобод и законных интересов граждан, прав и законных интересов юридических лиц, содержание обязанностей граждан и юридических лиц и пределы исполнения таких обязанностей;

- компетенция и порядок деятельности органов местного самоуправления, полномочия их должностных лиц. Иными словами, в размещаемой информации должна фигурировать также и информация о нормах, на основе которых действуют уполномоченные субъекты, сфера их компетенции, объем полномочий;

- основания, условия и порядок обжалования решений и действий органов местного самоуправления, подведомственных им учреждений и их должностных лиц;

- порядок совершения гражданами юридически значимых действий и типичные юридические ошибки при совершении таких действий. Сведения о возможных ошибках, допускаемых гражданами и организациями при обращении за получением муниципальной услуги. Уполномоченные органы могут представить примеры документов, содержащих типичные юридические ошибки, что наглядно позволит гражданам и организациям учесть их при подготовке необходимых документов.

**4. Предоставление и размещение нормативно-правовых актов и информационных материалов**

4.1. Нормативно-правовые акты должны размещаться на Интернет-сайте в отсканированном варианте в формате pdf.

4.2. Информационные материалы, предназначенные для размещения на Интернет-сайте, должны быть подготовлены и направлены в информационно-аналитический отдел мэрии в двух видах: на бумажном носителе и в форме электронного документа.

4.3. Нормативно-правовые акты и информационные материалы перед размещением на Интернет-сайте структурируются в соответствии с разделами Интернет-сайта, редактируются, корректируются и согласовываются ответственным лицом администрации спс Кызыл-Тайгинский Сут-Хольского кожууна.

Приложение 2

к постановлению администрации

спс Кызыл-Тайгинский

Сут-Хольского кожууна

Республики Тыва

от «29» июня 2021г №23-п

 **ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПРАВОВОГО ПРОСВЕЩЕНИЯ И ПРАВОВОГО ИНФОРМИРОВАНИЯ ГРАЖДАН И ОРГАНИЗАЦИЙ (ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ ДЛЯ РАЗМЕЩЕНИЯ НА ИНТЕРНЕТ-САЙТЕ, В СМИ)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
| N п/п | Наименование мероприятия | Ответственные исполнители | Срок исполнения |
| 1 | 1 | 2 | 3 |
| 1. | Предоставление информации для размещения | администрация спс Кызыл-Тайгинский | Еженедельно, не реже одного раза |